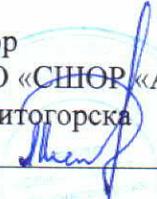


**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
МБУ ДО «СШОР «АТЛЕТ»  
г. Магнитогорска

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор  
МБУ ДО «СШОР «АТЛЕТ»  
г. Магнитогорска  
  
\_\_\_\_\_ А.А. Нестеров.

Протокол № 1 от «01» 09 2023 г. от Приказа № 73/6 от 01.09.2023 г.

**Порядок приема на обучение  
по дополнительным общеобразовательным программам  
в области физической культуры и спорта  
в МБУ ДО «СШОР «АТЛЕТ» г.Магнитогорска**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта (далее Порядок) регламентирует прием лиц в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Олимпийского резерва «АТЛЕТ» города Магнитогорска (далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано с целью создания условий, обеспечивающих соблюдение прав ребенка на получение дополнительного образования.

1.3. Положение определяет механизм приема обучающихся в Учреждение, алгоритм действия администрации, тренеров-преподавателей и родителей (законных представителей) при приеме обучающихся.

1.4. Настоящий порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта;
- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023 г. № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;
- Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Минспорта Российской Федерации от 03.08.2022 № 634 «Особенности организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;
- Уставом Учреждения.

1.5. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности:

1.5.1 Дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта;

1.5.2 Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

1.6 Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта определяется учредителем Учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг за счет бюджетных ассигнований муниципального бюджета.

Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение на платной основе по договорам об образовании.

## **2. Порядок приема лиц на обучение**

2.1. Прием лиц на обучение в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта осуществляется на основе свободы выбора и желания, обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.2. При приеме лиц на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта требования к уровню их образования не предъявляются.

2.3. При приеме лиц на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки проводится индивидуальный отбор в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта.

Для проведения индивидуального отбора поступающих Учреждение проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном Положением о приемной и апелляционной комиссиях.

2.4. В целях организации приема, а также проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждение создаются приемная и апелляционная комиссии. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией Учреждения.

Регламенты работы комиссий определяются положением о приемной комиссии и положением об апелляционной комиссии Учреждения.

2.5. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году и утверждает приказом директора Учреждения, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

2.6. При организации приема поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

2.7. Не позднее чем за месяц до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://sshor-mgn.nubex.ru/> далее сайт) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

а) копию устава Учреждения;

б) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- г) условия работы приемной и апелляционной комиссий Учреждения;
- д) количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- е) сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;
- ж) сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- з) формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- и) нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- к) систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- л) условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- м) правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- н) сроки зачисления поступающих в Учреждение;
- о) образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее — заявление);
- п) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки.

2.8. Прием в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих. Заявление о приеме подается по форме, утвержденной Учреждением (приложение 1).

2.9. В заявлении указываются следующие сведения:

- а) наименование дополнительной общеобразовательной программы, на которую планируется поступление;
- б) фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- в) дата и место рождения поступающего;
- г) фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- д) номера телефонов поступающего и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- е) адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;
- ж) согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

2.10. В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.11. При подаче заявления представляются следующие документы:

- а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;

б) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

в) медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;

г) фотографии поступающего, идентичные и соответствующие возрасту в черно-белом или цветном исполнении размером 35x45 мм с четким изображением лица в анфас без головного убора;

2.12. Заявление и документы, указанные в пунктах 2.8 и 2.11 Порядка, подаются одним из следующих способов:

а) лично в Учреждение по адресу г. Магнитогорск ул.Ангарская, д. 137;

б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала сайта Учреждения, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Результатом приема документов считается уведомление о получении документов и присвоение регистрационного номера в ответном письме. Документы, оформленные неправильно, не по форме или не в полном объеме не принимаются к регистрации;

2.13. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

### **3. Основания для отказа в приеме документов**

Основанием для отказа в приеме документов для зачисления в Учреждение является:

- наличие медицинских противопоказаний, несоответствие группе здоровья;
- поступающий не достиг необходимого возраста для зачисления;
- предоставление документов в сроки, отличные от сроков приема заявлений;
- предоставление документов в неприемное время или неприемные дни (при личном обращении);
- наличие серьезных повреждений в предоставленных документах, которые не позволяют однозначно истолковать содержание документа;
- предоставление документов не в полном объеме;
- предоставление документов лицом, не являющимся родителем (законным представителем) несовершеннолетнего поступающего или самим поступающим;
- отсутствие в Учреждении вакантных мест для приема поступающих.

### **4. Зачисление поступающих**

4.1. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта оформляется приказом директора Учреждения.

4.2. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по итогам индивидуального отбора и на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные Учреждением.

4.3. Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (при условии их реализации) принимаются лица в соответствии с возрастными рамками, установленными дополнительной общеразвивающей программой, выбранной для

обучения, при отсутствии медицинских противопоказаний к занятиям соответствующим видом спорта. Организация индивидуального отбора не предусмотрена, зачисление осуществляется без вступительных испытаний в порядке очередности поступивших заявлений при наличии вакантных мест.

4.4. Основанием для отказа в зачислении в Учреждение является:

- отсутствие свободных мест;
- поступающий не явился для прохождения процедуры индивидуального отбора;
- поступающий не набрал необходимого количества баллов по результатам индивидуального отбора;
- поступающий не имеет спортивного разряда, соответствующего этапу подготовки (для дополнительных образовательных программ спортивной подготовки).

4.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме на обучение в Учреждение.

4.6. Если обучающийся (на любом этапе подготовки) по итогам промежуточной аттестации или по какой-либо причине не может продолжить обучение, то на его место возможно принять другого обучающегося соответствующего уровня спортивной квалификации. Зачисление в Учреждение осуществляется в общем порядке приема в Учреждение в соответствии с Порядком приема на обучение.

4.7. После зачисления поступающих, в Учреждение может проводиться дополнительный прием при наличии вакантных мест.

4.8. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих в течение года на вакантные места, осуществляется в соответствии с приказом директора Учреждения. Информация о сроках дополнительного приема поступающих размещается на официальном сайте и на информационных стендах, расположенных в спортивных сооружениях, за месяц до начала приема документов. При зачислении на вакантные места в течение учебного года порядок приема документов и проведения индивидуального отбора остается неизменным.

## **5. Порядок регулирования спорных вопросов**

Спорные вопросы по приему и зачислению лиц регулируются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принято в Порядке, предусмотренном Уставом Учреждения для принятия локальных нормативных актов Учреждения.

6.2. Положение вступает в силу с даты его утверждения приказом директора Учреждения и действует до принятия нового.

6.3. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме, принимаются с учётом мнения Педагогического совета, и вступают в силу с даты утверждения директором Учреждения.

6.4. После принятия Положения в новой редакции (или изменений и дополнений в Положение) предыдущая редакция утрачивает силу.

6.5. Положение подлежит актуализации при изменении законодательства, регламентирующего предусмотренные им положения.

6.6. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.

Директору МБУ ДО «СШОР «АТЛЕТ»  
г. Магнитогорска  
А.А.Нестерову  
от \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить моего ребёнка (сына, дочь) \_\_\_\_\_

Дата и место рождения поступающего \_\_\_\_\_

**УИН ГТО** \_\_\_\_\_

Наименование образовательного учреждения (школа, класс, курс) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. законных представителей поступающего \_\_\_\_\_

Номер телефона поступающего или законных представителей поступающего \_\_\_\_\_

Сведения о гражданстве поступающего: гражданин \_\_\_\_\_

Адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего \_\_\_\_\_

В Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Олимпийского резерва «АТЛЕТ» города Магнитогорска  
**на дополнительную образовательную программу спортивной подготовки по виду спорта**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

В поступлении в МБУ ДО «СШОР «АТЛЕТ» г. Магнитогорска не возражаю

В поступлении в МБУ ДО «СШОР «АТЛЕТ» г. Магнитогорска отказано в связи

МП. \_\_\_\_\_

А.А. Нестеров

**Ознакомлен (а) с документами:**

Уставом Учреждения, локальными нормативными актами, дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта, антидопинговыми правилами.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

С проведением процедуры индивидуального отбора поступающего в спортивную школу согласен (согласна)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

**(Подпись родителей «О персональных данных» на обратной стороне)**

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Я,

\_\_\_\_\_ ,  
в соответствии с требованиями статей 9, 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Спортивная школа № 3» города Магнитогорска, (далее также – Оператор) на обработку моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; номер контактного телефона, адрес электронной почты; место работы; занимаемая должность  
и персональных данных моего ребенка

\_\_\_\_\_ :  
фамилия, имя, отчество; пол; число, месяц, год рождения, возраст; сведения о состоянии здоровья; адрес места жительства и (или) места пребывания ребенка; фото и видео с участием ребенка; наименование образовательного учреждения (школа, класс, курс); сведения о гражданстве обучающегося; данные свидетельства о рождении или паспорта; достижения обучающегося

в целях: проведения приема на обучение, осуществления образовательной деятельности, ведения делопроизводства и документооборота в бумажном и электронном виде, связанного с обеспечением образовательной деятельности.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными и персональными данными моего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), связанных с кадровой и образовательной деятельностью.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств на обмен (прием и передачу) моими персональными данными и персональными данными моего ребенка с использованием цифровых носителей или по каналам связи с Управлением по физической культуре и спорту Администрации города Магнитогорска, Министерством по физической культуре и спорту Челябинской области, Министерством спорта Российской Федерации, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять конфиденциальную информацию.

Настоящее согласие действует с даты его подписания до прекращения образовательных отношений, а также в течение трех лет с даты прекращения образовательных отношений.

После отчисления обучающегося персональные данные будут храниться у Оператора в течение, предусмотренного законодательством Российской Федерации, срока хранения документов.

Передача моих персональных данных и персональных данных моего ребенка иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Подпись \_\_\_\_\_

Директору МБУ ДО «СШОР «АТЛЕТ»  
г. Магнитогорска  
А.А.Нестерову  
от \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребёнка (сына, дочь) \_\_\_\_\_

Дата и место рождения поступающего \_\_\_\_\_

**УИН ГТО** \_\_\_\_\_

Наименование образовательного учреждения (школа, класс, курс) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. законных представителей поступающего \_\_\_\_\_

Номер телефона поступающего или законных представителей поступающего \_\_\_\_\_

Сведения о гражданстве поступающего: гражданин \_\_\_\_\_

Адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего \_\_\_\_\_

В Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Спортивная школа Олимпийского резерва «АТЛЕТ» города Магнитогорска  
на дополнительную общеразвивающую программу в области физической культуры и  
спорта

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

В поступлении в МБУ ДО «СШОР «АТЛЕТ» г. Магнитогорска не возражаю  
В поступлении в МБУ ДО «СШОР «АТЛЕТ» г. Магнитогорска отказано в связи  
\_\_\_\_\_

МП.

\_\_\_\_\_  
А.А. Нестеров

**Ознакомлен (а) с документами:**

Уставом Учреждения, локальными нормативными актами, дополнительной  
общеразвивающей программой в области физической культуры и спорта.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

**(Подпись родителей «О персональных данных» на обратной стороне)**

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных**

Я,

\_\_\_\_\_ ,  
в соответствии с требованиями статей 9, 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Спортивная школа Олимпийского резерва «АТЛЕТ» города Магнитогорска, (далее также – Оператор) на обработку моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; номер контактного телефона, адрес электронной почты; место работы; занимаемая должность и персональных данных моего ребенка

\_\_\_\_\_ :  
фамилия, имя, отчество; пол; число, месяц, год рождения, возраст; сведения о состоянии здоровья; адрес места жительства и (или) места пребывания ребенка; фото и видео с участием ребенка; наименование образовательного учреждения (школа, класс, курс); сведения о гражданстве обучающегося; данные свидетельства о рождении или паспорта; достижения обучающегося

в целях: проведения приема на обучение, осуществления образовательной деятельности, ведения делопроизводства и документооборота в бумажном и электронном виде, связанного с обеспечением образовательной деятельности.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными и персональными данными моего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), связанных с кадровой и образовательной деятельностью.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств на обмен (прием и передачу) моими персональными данными и персональными данными моего ребенка с использованием цифровых носителей или по каналам связи с Управлением по физической культуре и спорту Администрации города Магнитогорска, Министерством по физической культуре и спорту Челябинской области, Министерством спорта Российской Федерации, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут осуществляться лицом, обязанным сохранять конфиденциальную информацию.

Настоящее согласие действует с даты его подписания до прекращения образовательных отношений, а также в течение трех лет с даты прекращения образовательных отношений.

После отчисления обучающегося персональные данные будут храниться у Оператора в течение, предусмотренного законодательством Российской Федерации, срока хранения документов.

Передача моих персональных данных и персональных данных моего ребенка иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Подпись \_\_\_\_\_